**REFORÇO ESCOLAR**

**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETO DE EXTENSÃO – FUMDES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| **DADOS DO ESTUDANTE** | | | | | | | |
| **NOME COMPLETO:** | |  | | | | | |
| **CPF:** | |  | | | | | |
| **MATRÍCULA:** | |  | | | | | |
| **MÓDULO:** | |  | | **TURMA:** | |  | |
| **DADOS DA INSTITUIÇÃO CONCEDENTE** | | | | | | | |
| **INSTITUIÇÃO:** | |  | | | | | |
| **CNPJ:** | |  | | | | | |
| **TELEFONE (DDD):** | |  | | | | | |
| **E-MAIL** | |  | | | | | |
| **ENDEREÇO:** | |  | | | | | |
| **SOBRE O PROJETO DE EXTENSÃO** | | | | | | | |
| **TÍTULO DO PROJETO:** | | **REFORÇO ESCOLAR** | | | | | |
| **GRUPO** | | * Estudante, este campo é destinado para informar qual o grupo está se trabalhando. Se em consenso com o representante legal da escola, foi definido 4 grupos, serão necessárias 4 fichas de frequência desta. A primeira será GRUPO 1, a segunda, GRUPO 2, a terceira GRUPO 3, e a quarta, GRUPO 4. Portanto, temos uma fiche de frequência para cada grupo. | | | | | |
| **RESUMO:** | | * Uma breve descrição do projeto, explicando o objetivo principal e a relevância do projeto de extensão. | | | | | |
| **OBJETIVOS:** | | * Especificar o objetivo geral e os objetivos específicos do projeto. * Detalhar o que o projeto pretende alcançar a curto, médio e longo prazo. | | | | | |
| **PÚBLICO-ALVO:** | | * Definir quem será beneficiado com o projeto. * Descrever as características e necessidades do público-alvo que justificam o desenvolvimento do projeto. | | | | | |
| **RECURSOS NECESSÁRIOS:** | | * Especificar os recursos financeiros, materiais e humanos que serão necessários para o desenvolvimento do projeto. * Listar materiais, equipamentos e orçamento necessário. | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**   * Listar as atividades planejadas, com as respectivas datas de início e término. * Incluir uma linha do tempo com as fases do projeto. | | | | | | | |
| **DATA/HORA** | **ATIVIDADE DESENVOLVIDA** | | | | **Nº DE HORAS** | | **ASSINATURA DO SUPERVISOR** |
| **CONCEPÇÃO** | | | | | | | |
|  | **1ª ETAPA -** Realizar a leitura/planejamento do projeto. | | | | **4H** | |  |
|  | **2ª ETAPA –** Selecionar a instituição concedente para a realização do projeto. | | | | **1H** | |  |
|  | **3ª ETAPA –** Contatar com a instituição, conversa com responsáveis pelo local para identificar e conhecer os estudantes que necessitam de reforço e quais suas dificuldades. | | | | **5H** | |  |
| **ENCONTROS DE REFORÇO ESCOLAR** | | | | | | | |
| **1º ENCONTRO – ENCONTRO OBRIGATÓRIO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 1º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 1º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **2º ENCONTRO – ENCONTRO OBRIGATÓRIO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 2º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 2º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **3º ENCONTRO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 3º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 3º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **4º ENCONTRO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 4º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 4º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **5º ENCONTRO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 5º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 5º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **6º ENCONTRO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 6º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 6º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **7º ENCONTRO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 7º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 7º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **8º ENCONTRO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 8º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 8º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **9º ENCONTRO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 9º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 9º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **10º ENCONTRO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do 10º Encontro** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do 10º Encontro** | | | | **6H** | |  |
| **ENCONTRO FINAL – ENCONTRO OBRIGATÓRIO** | | | | | | | |
|  | **Planejamento do Encontro Final** | | | | **6H** | |  |
|  | **Realização do Encontro Final** | | | | **6H** | |  |
| **CARGA HORÁRIA TOTAL** | | | | |  | | |
| * Estudante, podem haver inúmeros encontros, a depender se as dúvidas e dificuldades do aluno foram sanadas e também das horas pendentes que você tem de contrapartida. Nesta ficha de frequência foi disponibilizado até o 10º encontro. Se para um mesmo grupo há mais que 10 encontros, pode-se incluir novas linhas na tabela a fim de contemplar todos os encontros. Caso tenho menos que 10 encontros, os encontros que não foram planejados, não é necessário preenchimento desta ficha de frequência. * A carga horária total dependerá do número de encontros realizados. Vamos fazer um exemplo juntos:   Em meu projeto de reforço escolar eu tive um total de 4 encontros, além do encontro final, que é obrigatório.  Concepção - Obrigatório: 10h  1º Encontro Obrigatório: 12h  2º Encontro Obrigatório: 12h  3º Encontro: 12h  4º Encontro: 12h  Encontro Final Obrigatório: 14h  A soma total de horas de contrapartida será: 72h | | | | | | | |
| **RESULTADOS ESPERADOS E ALCANÇADOS** | | | | | | | |
| * Descrever o que se espera atingir com o projeto. * Especificar os indicadores de sucesso, como o impacto social, melhorias ou mudanças promovidas na comunidade. * Explicar como será feita a avaliação do projeto e o monitoramento de suas atividades e resultados. * Incluir estratégias de feedback e como as atividades serão ajustadas ao longo do processo. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS** | | | | | | | |
| * Incluir bibliografia e outras fontes utilizadas para a construção teórica e metodológica do projeto.   Exemplo:  SILVA, João. Metodologia da pesquisa científica: um guia para iniciação. 3. ed. São Paulo: Editora Atlas, 2020. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **ANEXOS** | | | | | | | |
| * Incluir fotografias, gráficos, tabelas entre outros recursos utilizados no projeto. | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Declaro para os devidos fins que as informações acima prestadas são verdadeiras, sob pena de incorrer na prática do delito previsto no artigo 299 do Código Penal Brasileiro.** | | | | | | | |
| **DATA: \_\_\_\_ /\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_** | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
|  | | | **Assinatura do Estudante** | | | | |
|  | | |  | | | | |
| **DATA: \_\_\_\_ /\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_** | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
|  | | | **Assinatura e carimbo com CNPJ do responsável pela Instituição Concedente** | | | | |
|  | | |  | | | | |
| **DATA: \_\_\_\_ /\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_** | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
|  | | | **Assinatura do responsável pela Instituição de Ensino** | | | | |